

**ПРАВИЛНИК  
О УПИСУ УЧЕНИКА  
У ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК**

# ПРАВИЛНИК О УПИСУ УЧЕНИКА У ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закон – у даљем тексту: закон) а у складу са Стручним упутством о формирању одељења и начину финансирања у основим и средњим школама за школску 2018/19 годину, Школски одбор ОШ „Бранко Ћопић“ доноси

## ПРАВИЛНИК О УПИСУ УЧЕНИКА У ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### 1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИСАЊА

##### Члан 1

Правилником о упису ученика у продужени боравак (у даљем тексту: Правилник) уређују се услови и начин упису ученика у продужени боравак у ОШ „Бранко Ћопић“.

##### Члан 2

Термини изражени у Правилнику у граматичком мушком роду подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе.

##### Члан 3

Упис ученика у продужени боравак врши се у складу са бројем места прописаних законским и подзаконским прописима.

Група продуженог боравка за ученике првог разреда и другог разреда (хомогена група), односно првог и другог разреда (хетерогена група), има најмање 25 а највише 30 ученика.

У ОШ „Бранко Ћопић“ организује се продужени боравак за ученике првог и другог разреда у 4 групе.

##### Члан 4

Радно време продуженог боравка је од 07,00 часова до 18,00 часова.

Исхрана у продуженом боравку се организује испоруком готових јела – ручка, који је на добровољној бази, о чему се родитељи посебно изјашњавају у оквиру уговора о коришћењу продуженог боравка.

Цена ручка формира се након спроведене јавне набавке и представља саставни део уговора о коришћењу продуженог боравка.

### ІІ ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

#### 1. УСЛОВИ И РОКОВИ ЗА УПИС УЧЕНИКА У ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

##### Члан 5

За продужени боравак могу да се пријаве ученици чија су оба родитеља радно ангажована.

Пријем пријава за упис ученика првог и другог разреда у продужени боравак врши се од 01. априла до 31. маја текуће школске године за наредну школску годину.

##### Члан 6

Предност приликом уписа ће, следећим редоследом, имати:

1. деца без родитељског старања
2. деца самохраних родитеља

3. ученици који су уписали први разред (који ће од наредне школске године похађати први разред)

Под самохраним родитељима, у смислу овог члана, став 4. тачка 2) подразумева се да је други родитељ непознат, умро, потпуно лишен родитељског права или је дете судским решењем/пресудом додељен једном родитељу на самостално старање.

### **2. ДОКУМЕНТА ПОТРЕБНА ЗА ПРИЈАВУ ЗА УПИС УЧЕНИКА У ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК**

#### **Члан 7**

Пријава за упис ученика у продужени боравак обавезно мора да садржи:

1. Потписану молбу родитеља са основним подацима ученика (име и презиме, разред) и родитеља (име и презиме, контакт подаци), разлозима за упис у продужени боравак и осталим подацима који могу бити релевантни за одлучивање о упису;
2. Оригинал или оверену копију потврде послодавца о радном ангажовању родитеља;
3. Фотокопију пријаве на обавезно социјално осигурање (М образац који издаје послодавац) за оба родитеља;
4. Решење или други доказ за остваривање предности приликом уписа, у складу са чланом 7. став 4. овог Правилника.

Пријаве које не садрже потпуну документацију из претходног става ће бити одбијене.

### **3. ОДЛУЧИВАЊЕ О ПОДНЕТИМ ПРИЈАВАМА ЗА УПИС УЧЕНИКА У ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК**

#### **Члан 8**

Директор Школе решењем именује комисију која утврђује испуњеност услова и потпуност поднесене документације.

Комисија из претходног става саставља предлог ранг листе према редоследу пријема молби, које испуњавају прописане услове и садрже потпуну документацију.

О поднетим пријавама за упис у продужени боравак одлучује директор Школе.

Директор Школе ће о поднетим пријавама, које садрже потпуну документацију прописану овим Правилником, позитивно одлучити према редоследу пријема молби, у складу са прописаним бројем слободних места.

На основу предлога комисије, а у складу са овим Правилником, директор доноси одлуку о пријему ученика у продужени боравак.

#### **Члан 9**

Одлука о упису ученика у продужени боравак се доноси после 20. јуна.

Одлука из претходног става обавезно садржи списак ученика којима је одобрен упис.

#### **Члан 10**

Са родитељима ученика којима је одобрен упис у продужени боравак ће бити потписан уговор о коришћењу продуженог боравка на почетку школске године.

Уколико неко од родитеља ученика одустане од коришћења продуженог боравка или раскине уговор, одобриће се упис наредној пристиглој пријави.

Молба за упис у продужени боравак неће бити одобрена, без обзира на датум пријема, уколико родитељ има дуговање из претходне године.

Уколико ученик похађа продужени боравак мање од радних 16 дана у једном месецу, уговор са родитељем ће бити раскинут и одобриће се упис наредној пристиглој пријави.

## ПРАВИЛНИК О УПИСУ УЧЕНИКА У ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

---

Уколико родитељ нередовно измирује дуговања за продужени боравак највише два месеца, уговор ће бити отказан.

### III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 11

За сва питања која нису регулисана овим Правилником или су у супротности за законом, примењиваће се важећи законски и подзаконски прописи.

#### Члан 12

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли.

ПРЕДСЕДНИК  
ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Милан Продановић

Правилник је објављен на огласној табли дана 27.12.2018. године, а ступио је на снагу дана 04.01.2019. године.

Секретар

Марија Ђоковић