

ОБАВЕШТЕЊЕ за родитеље

Извод из Правилника о понашању ученика, запослених и родитеља

„Члан 34.

Родитељи, односно старатељи, ученика и трећа лица (у даљем тексту: остала лица) обавезни су да поштују Правила и друга општа акта Школе.

Члан 35.

Родитељи, односно старатељи, ученика и остала лица обавезни су да се према ученицима, запосленима и другим лицима која затекну у школској згради понашају пристojно.

Члан 36.

Родитељи, односно старатељи, ученика и остала лица обавезни да се приликом уласка у школску зграду јаве дежурном ученику, или раднику обезбеђења, ради евидентирања.

Члан 37.

Родитељи ученика, поред обавеза које су заједничке за сва остала лица, имају и следеће обавезе:

- 1) да прате понашање, учење и успех свог детета односно да се редовно информишу о томе;
- 1) да благовремено правдају изостанке свог детета, најкасније у року од 8 дана;
- 2) да редовно долазе на родитељске састанке и да се интересују за учење и владање свог детета;
- 3) да сарађују са учитељем, односно одељењским старешином ученика, предметним наставницима и свим запосленим који имају потребу за тим, а поводом понашања, успеха и учења ученика;
- 4) да на позив органа Школе, педагога, психолога или наставника дођу у Школу;
- 5) да због безбедности ученика поштују правила реда у Школи (не улазе у учионице, не прате дете до учионице, не шетају по ходницима школе за време наставе, сем ако је потребно остварити договорену сарадњу са наставницима, да не користе мобилне телефоне за време родитељских састанака и при уласку у службене просторије, да сарадњу са наставницима остварују у договорено време за сарадњу);
- 6) да у Школу долазе прикладно одевени у складу са кодексом одевања;
- 7) да се културно понашају према ученицима и свим запосленима у Школи;
- 8) да учествују у раду органа Школе чији су чланови;
- 9) да редовно измирују новчана дуговања према Школи;
- 10) да надокнаде Школи материјалну штету коју је њихово дете учинило из крајње непажње или намерно;
- 11) да пружају помоћ Школи у остваривању образовно-васпитног рада;
- 12) да поштују време за довођење деце у Школу (пре подне- 07,45, после подне 13,45) и да службени улаз не користе за довођење и одвођење деце, без преке потребе;
- 13) да се не задржавају у холу Школе без преке потребе (болести детета и сл.), а ради потребе закључавања Школе у време трајања наставе и боље безбедности ученика.

Члан 38.

Лице које није ученик нити запослени, не може се задржавати у ходницима и другим просторијама Школе, већ се упућује од стране лица које врши обезбеђење или дежурног наставника у канцеларију запосленог лица које му је потребно.